

Inhalt

Vorwort	IX
1 Einleitung	1
2 Einführung in die Business-Analyse	7
2.1 Business-Analyse, was ist das?	8
2.2 Demand Management, was ist das?	15
2.2.1 Business-IT-Koordination	17
2.2.2 Fachliche Themenplanung (Budgetierung)	19
2.2.3 Aufnehmen, Gestalten und Planen	21
2.2.4 Fachliches Steuern der Umsetzung	29
2.2.4.1 Initiieren von Projekten	29
2.2.4.2 Fachliches Steuern innerhalb von Projekten	31
2.2.4.3 Fachliches Steuern bei Wartungsmaßnahmen	33
2.2.4.4 Fachliches Steuern bei der Störungsbehebung über Tickets ..	34
2.3 Einordnung und Abgrenzung des Demand Management	34
2.4 Organisatorische Verankerung	42
2.4.1 Angemessene Organisation	42
2.4.2 Schlanke Demand-Management-Prozesse	49
2.4.3 Systematischer und gesteuerter Einführungs- und Veränderungsprozess	50
3 Von der Geschäftsanforderung zum IT-Projekt	57
3.1 Eine neue Chance für EasyHouse	59
3.1.1 Welche Produkte stellt EasyHouse her?	59
3.1.2 Ein neues Vertriebsmodell im „O-Ton Kunde“	60
3.2 Der Business-Analyse-Prozess	62
3.2.1 Ziele	62
3.2.2 Stakeholder finden	63
3.2.3 Erste Iteration zur Strukturierung der Geschäftsanforderungen: Themenbereiche finden	64
3.2.4 Prozessanalyse	67
3.2.4.1 Geschäftsprozesse und Teil-Geschäftsprozesse	67
3.2.4.2 Swimlane-Diagramme	72
3.2.4.3 Prozessablauf-Diagramme	79

3.2.5	Use-Case-Analyse und Analyse der fachlichen Strukturierung	87
3.2.5.1	Use-Cases	87
3.2.5.2	Fachliches Komponentenmodell	96
3.2.5.3	Fachliches Klassenmodell	105
3.2.6	Zweite Iteration zur Strukturierung der Geschäftsanforderungen: Features und Teil-Features ableiten, priorisieren und bündeln	114
3.3	Bewerten und planen	121
3.4	Fachliches Steuern der Umsetzung	126
3.4.1	Umsetzungsprojekt beantragen	126
3.4.2	Fachliches Steuern im Rahmen der Projektabwicklung	128
4	Best-Practices der Business-Analyse	133
4.1	Detaillierungsebenen von Geschäftsanforderungen	134
4.2	Das Reifegradmodell für die Business-Analyse	138
4.3	Best-Practice-Bausteine der Business-Analyse	140
4.3.1	Business-IT-Koordination	142
4.3.1.1	Anforderungen vermitteln	144
4.3.1.2	Priorisierung und Planung transparent machen	146
4.3.1.3	Komplexität transparent machen	147
4.3.2	Unterstützung bei der Budgetierung	150
4.3.2.1	Budgetierungsverfahren	150
4.3.2.2	Budgetfreigabe und Budgetsteuerung	154
4.3.3	Ableiten strategischer Geschäftsanforderungen	156
4.3.4	Aufnehmen, Gestalten und Planen	160
4.3.4.1	Geschäftsanforderung in Detaillierungsebenen einordnen ..	160
4.3.4.2	Planungsebenen	161
4.3.4.3	Einordnung der Business-Analyse in die Planungsebenen ..	170
4.3.4.4	Features ableiten	171
4.3.4.5	Features detaillieren und zerlegen	173
4.3.4.6	Features bewerten und priorisieren	174
4.3.4.7	Zusammenspiel mit EAM	177
4.3.4.8	Zusammenspiel mit dem Prozessmanagement	187
4.3.5	Fachliches Steuern der Umsetzung	188
4.3.5.1	Zusammenspiel mit Projekten	189
4.3.5.2	Agiler Festpreis	193
4.3.5.3	Release-Inhalte in Modellen abbilden	195
4.3.6	Werkzeugunterstützung für die Business-Analyse	198
4.3.6.1	Werkzeuge für die Business-Analyse auswählen	199
4.3.7	Organisatorische Verankerung	206
4.3.7.1	Verankerung in der Aufbauorganisation	206
4.3.7.2	Integration in Entscheidungsprozesse	211
4.3.7.3	Das Kompetenzprofil des Business-Analysten	214

5	Ergebnistypen der Business-Analyse	217
5.1	Die Ergebnistypen im Überblick	218
5.1.1	Die Ergebnistypen im Kontext agiler Vorgehensweisen	222
5.2	Die Ergebnistypen im Detail	223
5.2.1	Prozesslandkarte	224
5.2.2	Swimlane-Diagramm	227
5.2.3	Prozessablauf-Diagramm	232
5.2.4	Fachliches Komponentenmodell	242
5.2.5	Use-Case	247
5.2.5.1	Use-Case-Beschreibung	254
5.2.5.2	Aktivitätsdiagramm	256
5.2.5.3	GUI-Mockup	257
5.2.6	Fachliches Klassenmodell	259
5.2.7	Anforderungsliste	266
5.2.8	Portfolio-Grafik	271
5.2.9	Masterplan-Grafik	272
5.2.10	Burndown-Chart	274
5.2.11	Projektantrag	276
6	Business Capability Management & Business-Services	281
6.1	Business Capabilities und Business Capability Management	282
6.1.1	Business Capabilities und Geschäftsanforderungen	287
6.1.2	Initiales Ableiten der Business Capabilities	290
6.2	Serviceorientierte Architekturen	294
6.2.1	Top-down- versus Bottom-up-Ableitung	302
6.2.2	Ableitung von Business-Services in Projekten	312
	Glossar	325
	Literatur	341
	Index	345