

Inhaltsverzeichnis

Vorwort zur vierten Auflage	V
Teil I	
Management der Personalentwicklung	1
1 Struktur und Strategie der Personalentwicklung	3
2 Arbeitsrechtliche Rahmenbedingungen	23
3 Bedarfsanalyse	51
4 Diversity Management, Cross Cultural Management und Unternehmenskultur	69
5 Ethik	89
6 Profil und Tätigkeit des Personalentwicklers	119
Teil II	
Grundlagen der Personalentwicklung	135
1 Pädagogisch-psychologische Motivationstheorien	137
2 Kompetenzmodelle	159
3 Potenzial	185
4 Selbstorganisiertes Lernen und Lernende Organisation	201
5 Employability-Management	225
6 Unternehmens-Akademien/Corporate University	241
7 IT-Unterstützung	257
Teil III	
Instrumente der Personalentwicklung	277
1 OnBoarding	279
2 Berufsausbildung	297
3 Bildungsmaßnahmen-into-the-Job und Reintegration	315
4 Bildungsmaßnahmen-on-the-Job und Training-near-the-Job	337
5 Bildungsmaßnahmen-off-the-Job	351
6 eLearning	371
7 Berufsbegleitende Studiengänge	383

Teil IV

Instrumente der Personalförderung	409
1 Assessment Center und psychologische Testverfahren	411
2 Traineeprogramme	425
3 Personalentwicklung und Karrieremanagement	439
4 Moderation und Fachberatung	455
5 Verhaltenstrainings	473
6 Outdoor-Training, insbesondere Teambildung und Teamentwicklung	495
7 Mentoring und Patenschaft	507
8 Coaching und Supervision	525

Teil V

Instrumente der Arbeitsstrukturierung	551
1 Remote Working, Telearbeit und Home Office	553
2 Job Rotation und Laufbahnplanung	567
3 Job-Enlargement und Job-Enrichment	575
4 Teilautonome Arbeitsgruppe und Fertigungsinsel	589
5 Projektgruppe und Task Force Group	603
6 Stellvertretung	619
7 Versetzung und Beförderung	633
8 Entsendung und Auslandseinsatz	651

Teil VI

Planung und Ergebnissicherung der Personalentwicklung	671
1 Mitarbeitergespräche und Leistungsbewertung	673
2 360°-Feedback	691
3 Evaluation und Controlling	707
4 Talent Analytics	729
Stichwortverzeichnis	750