

Inhalt

Vorwort	9
----------------------	---

Dank	13
-------------------	----

Kapitel 1	15
1 Prüfen mit Multiple Choice: wozu – was – wie?	17
1.1 Wozu sollen MC-Items resp. soll eine MC-Prüfung dienen?	17
1.2 Was prüfen mit der MC-Methode?	21
1.2.1 Möglichkeiten und Grenzen der MC-Methode	21
1.2.2 Festlegen der angestrebten Schlussfolgerungen (Interpretationen, Entscheidungen) und deren Gültigkeitsdomäne (Blueprint)	27
1.3 Wie prüfen mit der MC-Methode?	31

Kapitel 2	39
2 Wie entstehen geeignete Multiple-Choice-Items?	41
2.1 Empfehlungen 1-3 zur repräsentativen Erfassung des Konstruktes . . .	42
Empfehlung 1: Vorwärts orientiert relevante Themen, Probleme, Handlungen wählen	42
Empfehlung 2: Auf adäquaten taxonomischen Stufen prüfen	43
Empfehlung 3: Authentisch und fokussiert fragen mit homogenen Antworten	44
2.2 Empfehlungen 4-7, um konstrukt-irrelevanten Einflüssen und Zufälligkeiten entgegenzuwirken	49
Empfehlung 4: Eindeutige Lösung	49
Empfehlung 5: Angemessene Schwierigkeit	50
Empfehlung 6: Einheitliche, eindeutige, prägnante, einfache Formulierung	52
Empfehlung 7: Vermeiden ungewollter Lösungshinweise	60

Kapitel 3	69
3 Verschiedene Itemtypen: wozu, wie?	71
3.1 Vier Grundsätze zur Verwendung verschiedener Itemtypen	71
3.2 Itemtypologie: Best-Antwort-Typen und Richtig/Falsch-Typen ..	72
3.3 Einfachwahl aus 3 bis 5 Wahlantworten (Typ A)	74
3.4 Alternative Best-Antwort-Typen	79
3.4.1 „Zuordnung“ (Typ B)	79
3.4.2 Erweiterte Zuordnung (Typ R)	81
3.4.3 Wahl einer angegebenen Zahl bester Antworten (Typ PickN)	83
3.5 Vierfache Entscheidung richtig/falsch (Typ K', genannt Kprim)	85
3.6 Alternative Richtig/Falsch-Typen	94
3.6.1 Richtig/Falsch-Beurteilung einzelner Aussagen (Typ R/F) ..	94
3.6.2 Richtig/Falsch-Beurteilung zweier Aussagen und ihrer kausalen Verknüpfung (Typ E)	95

Kapitel 4	99
------------------------	----

4 Wie wird die Qualität von MC-Prüfungen sichergestellt?	101
4.1 Qualitätssicherungskette für MC-Prüfungen	101
4.2 Zeitliche Planung und Arbeitsteilung	102
4.3 Itembestellung und Itemproduktion	103
4.4 Itemrevision	105
4.5 Prüfungserstellung	106
4.6 Prüfungsdurchführung	111
4.6.1 In der Prüfungsvorbereitung der Kandidaten für Chancengleichheit sorgen	111
4.6.2 Bei der Prüfungsdurchführung dem Einfluss von Störfaktoren entgegenwirken	112
4.6.3 Integrität der gegebenen Antworten überprüfen, Antworten sicherstellen	116
4.7 Prüfungsauswertung	119
4.7.1 Erfassung und Scoring der Antworten	120
4.7.2 Identifikation und Ausschluss fehlerhafter und unfairer Items, Kontrolle der Messqualität der Prüfung	122
4.7.3 Ermittlung der Gesamtpunktzahl der Kandidaten	128
4.7.4 Setzen und Konstanthalten der Bestehensgrenze	128
4.7.5 Ergebnisrückmeldung an die Kandidaten	137
4.9 Examinatorenfeedback	138

Anhänge und Glossar	145
<hr/>	
Anhang 1: Checkliste zur Formulierung guter Multiple-Choice-Items	147
<hr/>	
Anhang 2: Instruktion zum korrekten Vorgehen bei der Fragenbeantwortung	150
<hr/>	
Anhang 3: Instruktionen zur Beantwortung der einzelnen Typen	151
<hr/>	
Anhang 4: Das korrekte Vorgehen beim Markieren des Antwortblattes	153
<hr/>	
Anhang 5: Unterstützung des Transfers auf nicht ärztliche Inhaltsbereiche ..	154
<hr/>	
Glossar mit Verweis auf Textstellen	171
<hr/>	
Abbildungsnachweis	179